



UNIVERZITET U SARAJEVU
UNIVERSITY OF SARAJEVO

FILOZOFSKI FAKULTET U SARAJEVU
FACULTY OF PHILOSOPHY IN SARAJEVO

71000 Sarajevo, Franje Račkog br. 1
Poštanski pretinac br. 347
Račun Raiffeisenbank: 1610000018190033
Telefoni: 203-643; 204-599; 253-100; 203-550
Dekan: 253-200; Sekretar: 253-202;
Fax: 667-873

Broj: 03-03/209

Datum, 20. 12. 2017

PLAN NABAVKI ZA 2018. GODINU

UNIVERZITET U SARAJEVU-FILOZOFSKI FAKULTET

Sarajevo, decembar 2017. godine

1. UVOD

U skladu sa Finansijskim planom FILOZOFSKOG FAKULTETA koji za 2018. godinu iznosi 11.858.000,00 KM, neophodno je provesti postupke javnih nabavki roba, usluga i radova.

Provođenjem postupaka javnih nabavki će se osigurati:

- a) Najefikasniji način korištenja javnih sredstava s obzirom na svrhu i predmet javne nabavke,
- b) Izvršenje nabavke i dodjeljivanje ugovora o javnoj nabavci, u skladu sa postupcima utvrđenim Zakonom o javnim nabavkama Bosne i Hercegovine i podzakonskim aktima,
- c) Poduzimanje svih potrebnih mjera kako bi se osigurala pravična i aktivna konkurencija među potencijalnim dobavljačima, uz ostvarivanje jednakog tretmana, nediskriminacije i transparentnosti.

2. ZAKONSKI OSNOV

Postupak javnih nabavki FILOZOFSKOG FAKULTETA UNIVERZITETA U SARAJEVU za 2018. godinu, vršit će se primjenom slijedećih pravnih dokumenata:

1. Zakon o javnim nabavkama Bosne i Hercegovine "SG BiH" broj: 39/14),
2. Pravilnik o postupku direktnog sporazuma ("SG BiH" 90/14),
3. Pravilnik o formi garancije za ozbiljnost ponude i izvršenje ugovora ("SG BiH" 90/14),
4. Pravilnik o uspostavljanju i radu komisije za nabavke ("SG BiH" 103/14),
5. Pravilnik o zajedničkoj nabavci i centralnom nabavnom organu ("SG BiH" 55/15),
7. Pravilnik o uslovima i načinu korištenja e-aukcije ("SG BiH" 66/16),
8. Pravilnik o postupku dodjele ugovora o uslugama iz aneksa II dio B ZJN ("SG BiH" 66/16),
9. Uputstvo o uslovima i načinu objavljivanja obavještenja i dostavljanja izvještaja u postupcima javnih nabavki u informacionom sistemu „e-Nabavke“ ("SG BiH" 90/14, 53/15),
10. Uputstvo za pripremu modela tenderske dokumentacije i ponuda ("SG BiH" 90/14),
i Uputstvo o izmjeni Uputstva za pripremu modela tenderske dokumentacije i ponuda,
11. Uputstvo o načinu vođenja zapisnika o otvaranju ponuda i Zapisnik o otvaranju ponuda ("SG BiH" 90/14),
12. Uputstvo o objavi osnovnih elemenata ugovora i izmjena ugovora ("SG BiH" 56/15),
13. Odluka o korištenju jedinstvenog rječnika javnih nabavki ("SG" 54/15),
14. Odluka o obaveznoj primjeni preferencijalnog tretmana domaćeg ("SG" 83/16).

**PLAN JAVNIH NABAVKI ZA 2018. GODINU
UNIVERZITET U SARAJEVU-FILOZOFSKI FAKULTET**

Redni broj	PREDMET NABAVKE	Šifra JRJN	Procijenjena vrijednost KM bez PDV-a	Vrsta postupka	Okvirni datum pokretanja postupka	Okvirni datum sklapanja ugovora	Pozicija u finansijskom planu (konto)	Iznos na kontu bez PDV-a	Izvor finansiranja
I.ROBE									
1	<i>Računarska i druga oprema</i>		67,500.00	<i>Otvoreni postupak</i>	<i>maj/juni 2018.</i>	<i>juni/juli 2018</i>	812210/811919		<i>Sredstva Fakulteta</i>
2	<i>Knjige za biblioteku</i>		20,000.00	<i>konkurentski zahtjev</i>	<i>septembar 2018. godine</i>	<i>april 2018.</i>	811919		<i>Sredstva Fakulteta</i>
3	<i>Učionički i kabinetski namještaj</i>		25,000.00	<i>Konkurentski zahtjev</i>	<i>maj/juni 2018.</i>	<i>juni/juli 2018</i>	812210/811919		<i>Sredstva Fakulteta</i>
4	<i>Nabavka telefonske centrale</i>		8,500.00	<i>konkurentski zahtjev</i>	<i>april 2018. godine</i>	<i>maj 2018. godine</i>	812210/811919		<i>Sredstva Fakulteta</i>


5	Ostala oprema po ukazanoj potrebi		7,000.00	konkurentski zahtjev/direktni sporazum	Datum nabavke će se utvrditi kada se ukaže potreba			Sredstva Fakulteta
6	Lož ulje		22,000.00	Konkurentski zahtjev	septembar 2018. godine	Oktobar 2018. godine	613200	Sredstva Budžeta
7	Kancelarijski i materijal za nastavu		25,000.00	konkurentski zahtjev	juni 2018.godine	septembar 2018.godine	613400	Sredstva Budžeta
8	Materijal za održavanje stalnih sredstava		20,000.00	konkurentski zahtjev	april 2018. godine	juni 2018.godine	613700	Sredstva Budžeta
9	Materijal za čišćenje		9,000.00	Konkurentski zahtjev	januar 2018. godine	februar 2018.godine	613400	Sredstva Budžeta
10	Sitan inventar po potrebi		5,000.00	Direktni sporazumi	Datum nabavke će se utvrditi kada se ukaže potreba		221200	Sredstva Budžeta
11	Ostali materijal i sitan inventar po potrebi		9,000.00	Direktni sporazumi	Datum nabavke će se utvrditi ako se ukaže potreba		613000	Sredstva Budžeta
ROBE UKUPNO			218,000.00					
II.USLUGE								
1	Sistematski ljeakarski pregled zaposlenika		19,000.00	Konkurentski zahtjev	maj/juni 2018.	juni/juli 2018	613900	Sredstva Budžeta

2	Dezinfekcija i deratizacija		2,500.00	Direktni sporazum	januar 2018. godine	februar 2018.godine	613900		Sredstva Budžeta
3	Pranje zavjesa		5,000.00	Direktni sporazum	maj/juni 2018.	juni/juli 2018	613900		Sredstva Budžeta
4	Usluge održavanja telefonske centrale		1,500.00	Direktni sporazum	Datum nabavke će se utvrditi ako se ukaže potreba		613900		Sredstva Budžeta
5	Usluge održavanja kotlovnice		3,000.00	Direktni sporazum	maj/juni 2018.	Juni 2018. godine	613900		Sredstva Budžeta
6	Usluge održavanja klime i rampe		1,500.00	Direktni sporazum	Datum nabavke će se utvrditi ako se ukaže potreba		613900		Sredstva Budžeta

7	Usluge održavanja opreme		5,000.00	Direktni sporazum	Datum nabavke će se utvrditi ako se ukaže potreba		613900	Sredstva Budžeta
8	Popis i otpis arhivske građe, funkcionalno osposobljavanje arhivskog prostora		12,800.00	Konkurentski zahtjev	Datum nabavke će se utvrditi ako Budžet doznači potraživana sredstva.		613900	Sredstva Budžeta
9	Usluge održavanja PP aparata		5,000.00	Direktni sporazum	maj/juni 2018.	Juni 2018. godine	613900	Sredstva Budžeta
10	Usluge oglašavanja		10,000.00	Konkurentski zahtjev	januar 2018. godine	Februar 2018. godine	613900	Sredstva Budžeta
11	Ostale nepredviđene usluge po potrebi		5,000.00	Direktni sporazum	Datum nabavke će se utvrditi ako se ukaže potreba		613900	Sredstva Budžeta
12	Osiguranje objekta		6,000.00	Direktni sporazum	Februar 2018. godine	Februar 2018. godine	613800	Sredstva Budžeta

13	Osiguranje zaposlenih		15,000.00	Konkurentski zahtjev	Maj 2018. godine	Juni 2018. godine	613800		Sredstva Budžeta
14	Osiguranje studenata		16,000.00	Konkurentski zahtjev	Septembar 2017. godine	Oktobar 2017. godine	613800		Sredstva prikupljena uplatom studenata
USLUGE UKUPNO			107,300.00						
III.RADOVI									
1	Razni radovi, popravke i sl po ukazanoj potrebi		10,000.00	Konkurentski zahtjev	<i>Datum nabavke će se utvrditi ako se ukaže potreba</i>		613900		Sredstva fakulteta
2	Razni radovi na adaptaciji i uređenju zgrade i prostorija fakulteta		128,000.00	<i>Otvoreni postupak/konkurentski zahtjev</i>	<i>Datum nabavke će se utvrditi kada se obezbijede sredstva.</i>		812210		Sredstva fakulteta
RADOVI UKUPNO			138,000.00						
ROBE-USLUGE-RADOVI UKUPNO			463,300.00						

DEKAN FAKULTETA


Prof. dr. Salih Fočo

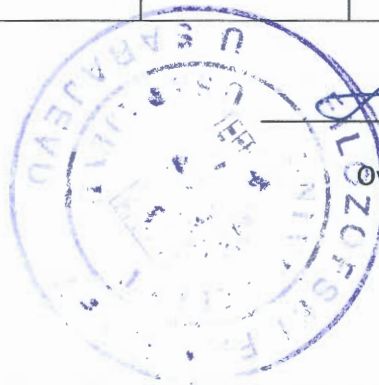
*** Vrsta postupka**

- 1- Otvoreni postupak
- 2- Ograničeni postupak
- 3- Pregovarački postupak s objavom obavještenja
- 4- Pregovarački postupak bez objave obavještenja
- 5- Konkurs za izradu idejnog rješenja
- 6- Takmičarski dijalog
- 7- Konkurentski zahtjev za dostavu ponuda
- 8- Direktni sporazum



NABAVKE NA KOJE SE NE PRIMJENJUJE ZAKON O JAVNIM NABAVKAMA

R. br.	Predmet nabavke	Procijenjena vrijednost KM bez PDV-a	Osnov izuzeća od primjene ZJN BiH	Pozicija u finansijskom planu (konto)	Iznos na kontu KM bez PDV-a	Izvor finansiranja
1.	Nabavka struje	45.000,00	Član 10. Stav d. ZJN	613211	45.000,00	Budžet KS
2.	Nabavka gasa	85.000,00	Član 10. Stav d. ZJN	613214	85.000,00	Budžet KS
3.	Nabavka vode	7.000,00	Član 10. Stav d. ZJN	613321	7.000,00	Budžet KS
4.	Nabavka ptt usluga i usluga telecoma	30.000,00	Član 10. Stav d. ZJN	613322	30.000,00	Budžet KS
5.	Nabavka usluge odvoza smeća	6.500,00	Član 10. Stav d. ZJN	613323	6.500,00	Budžet KS



[Handwritten signature]

Ovlašteno lice

Član 10. Zakon o javnim nabavkama Bosne i Hercegovine-Izuzeca od primjene odredbi Zakona

(1) Od primjene ovog zakona izuzimaju se:

- a) ugovor o javnoj nabavci koji je zakonima u Bosni i Hercegovini proglašen državnim tajnom;
 - b) ugovor o javnoj nabavci čije izvršenje zahtijeva posebne mjere sigurnosti, u skladu sa zakonima u Bosni i Hercegovini;
 - c) ugovor koji se dodjeljuje u skladu s međunarodnim sporazumom prema kojem se primjenjuje posebna procedura međunarodnih, kreditnih ili donatorskih aranžmana ili ugovor o javnoj nabavci koji je zaključen u skladu s posebnim pravilima definiranim međunarodnim ugovorom između Bosne i Hercegovine i jedne ili više država za projekte koje će ugovorne strane zajednički izvoditi ili koristiti, ili na osnovu međunarodnih sporazuma o stacioniranju trupa koje zaključi Bosna i Hercegovina;
 - d) ugovor o javnoj nabavci prirodnih i zakonskih monopola, a koji mogu uključiti nabavku vode, električne energije, plina, toplotne energije i drugih usluga, do otvaranja relevantnog tržišta za konkurenciju;
 - e) ugovor o kupovini ili zakupu postojećih zgrada, druge nepokretne imovine, zemljišta ili prava koja iz njih proističu, bilo kojim finansijskim sredstvima, uz obavezu ugovornog organa da osigura transparentnost te procedure, s tim što nabavka finansijskih usluga za kupovinu ili zakup postojećih zgrada, druge nepokretne imovine, zemljišta ili prava koja iz njih proističu, istovremeno, prije ili nakon ugovora o kupovini ili zakupu, u bilo kojem obliku, podliježe provođenju jednog od postupaka definiranih ovim zakonom;
 - f) ugovor koji za predmet ima usluge iz Aneksa II. Dio C ovog zakona.
- (2) Koncesioni ugovori dodjeljuju se u skladu sa zakonima o koncesijama u Bosni i Hercegovini.
- (3) Ugovori o javno-privatnom partnerstvu dodjeljuju se u skladu sa zakonskim propisima o javno-privatnom partnerstvu.

3. KOMISIJA ZA JAVNE NABAVKE

Za provođenje otvorenog postupka, ograničenog postupka, pregovaračkog postupka s objavom obavještenja, pregovaračkog postupka bez objave obavještenja, konkursa za izradu idejnog rješenja, takmičarskog dijaloga i konkurentskog zahtjeva za dostavljanje ponuda, ovlašteno lice Ugovornog organa će imenovati komisiju za javne nabavke, za svaku konkretnu nabavku.

Komisija za nabavke provodi postupak javne nabavke kroz dosljednu primjenu Zakona o javnim nabavkama Bosne i Hercegovine i podzakonskih akata, vodeći računa da:

- u pripremi radnji za provođenje postupka javnih nabavki obavi prethodne konsultacije sa menadžmentom, u cilju dodatnog preciziranja predmeta, obima i vrijednosti javne nabavke,
- pripremi zahtjev za dostavljanje ponuda,
- izradi izjavu o nepristrasnosti u odnosu na ponuđače i izjavu o povjerljivosti,
- izvrši ocjenu ponuda,
- izradi zapisnike sa sjednica Komisije o pregledu i ocjeni ponuda sa preporukom menadžmentu,
- izradi obavještenje ponuđačima,
- dostavi ponuđačima: obavještenje o rezultatima postupka, zapisnik o pregledu i ocjeni ponuda, te odgovarajuću odluku iz člana 70. Zakona o javnim nabavkama,
- izradi odluku o dodjeli ugovora,
- dostavi svim ponuđačima odluku o dodjeli ugovora kako bi se osigurala transparentnost postupka, te ponuđačima omogućilo da se izjasne o donijetoj odluci,
- izradi nacrt ugovora o javnoj nabavci, te ga prije potpisa sa izabranim ponuđačem dostavi na mišljenje odgovornom licu Ugovornog organa (izvršni direktor/prodekan za finansije, generalni sekretar/sekretar...)
- pripremi konačan ugovor o javnoj nabavci, te obezbijedi potpisivanje i ovjeru od strane obje ugovorne strane i originalni primjerak ugovora dostavi Službi za računovodstvo i finansije Ugovornog organa,
- ukoliko postoji prigovor na odluku o dodjeli, pripremi odluku po prigovoru,
- po okončanom postupku o dodjeli ugovora o javnoj nabavci, pripremi konačan izvještaj za Agenciju za javne nabavke,
- po potrebi sačini i dostavi na objavu obavještenje o dodjeli ugovora u "Službeni lis BiH".

Komisija za javne nabavke djeluje od dana donošenja rješenja o imenovanju komisije za javne nabavke, do okončanja svih poslova u vezi sa konkretnim postupkom javne nabavke.

Sekretar Komisije obavlja administrativno-tehničke poslove za Komisiju, kao i druge poslove vezane za podršku radu Komisije.

4. POSTUPAK

Imajući u vidu iznos sredstava namjenjenih za javne nabavke roba, usluga i radova u 2017. godini, te zakonom utvrđene vrijednosne razrede, u provođenju postupaka javnih nabavki primjenjivat će se u cijelosti Zakon o javnim nabavkama i podzakonske akte, o čemu pojedinačne odluke o pokretanju postupka svake konkretne nabavke donosi dekan/direktor organizacione jedinice Univerziteta u Sarajevu, svako u okviru svojih ovlaštenja u skladu sa Statutom Univerziteta u Sarajevu.

Kompletna dokumentacija o provedenim postupcima javnih nabavki: zaključeni ugovori o nabavci, zahtjevi, ponude, tenderska dokumentacija i dokumenti koji se odnose na ispitivanje i ocjenjivanje zahtjeva i ponuda, kao i drugi dokumenti u vezi s nabavkom čuvaju se u arhivi Univerziteta u Sarajevu/organizacione jedinice Univerziteta u Sarajevu.

Broj: 03-03/209.

Sarajevo, 20.12.2012

