

UNIVERZITET U SARAJEVU

FILOZOFSKI FAKULTET

Bro: 01-04/1038

Sarajevo, 5. 4. 2020. godine

Na osnovu člana 136. Zakona o visokom obrazovanju Kantona Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj: 33/17.) i člana 108. Statuta Univerziteta u Sarajevu, broj: 011093-3-1/18 od 28. 11. 2018. godine, a u skladu sa Odlukom Vlade FBiH o proglašenju nesreće uzrokovane pojavom koronavirusa (COVID-19) na području Federacije BiH od 16. 03. 2020. godine, u cilju zaštite zdravlja i prevencije zaraze koronavirusom (COVID-19) svih zaposlenih osoba na Univerzitetu u Sarajevu, te shodno Zaključcima Senata Univerziteta u Sarajevu od 11. 03. 2020. godine, U P U T S T V A rektora Univerziteta u Sarajevu, broj: 0101-3596-1/20 od 18. 03. 2020, godine i Odluke rektora Univerziteta u Sarajevu, broj: 0101-3596/20 od 01. 04. 2020. godine, dekan Filozofskog fakulteta Univerziteta u Sarajevu, *d o n o s i*

ODLUKU

I

Radno vrijeme na Filozofskom fakultetu Univerziteta u Sarajevu određuje se i dalje u trajanju od 09:00 do 12:00 sati, prema ranije donesenoj odluci, s tim da se poslovi iz djelokruga rada vrše u najvećem dijelu od kuće, te u skladu sa osiguranim obaveznim dežurstvima na Fakultetu, svakim radnim danom u istom vremenu (minimalan broj zaposlenih).

II

Dekan Fakulteta u dogovoru sa prodekanima i sekretarom Fakulteta organizuje poslove zajedno sa šefovima službi, vodeći računa o potrebama izvršenja određenih poslova, rokovima izvršenja u skladu sa važećim Akademskeim kalendarom za 2019/2020. studijsku godinu, potrebama odvijanja nastavnnonaučnog procesa, te u tom smislu dogovara potrebne dežure u dekanatu i stručnim službama, kao i raspoređivanje radnika u istim.

III

Samohrani roditelji, kao i majke djece do 10 godina, a ukoliko drugom roditelju poslodavac nije omogućio odsustvo s posla, obavljaju poslove svog radnog mjesta od kuće i oslobođeni su dolaska na posao.

IV

Radnici sa navršениh 60 i više godina života, te radnici koji imaju dijagnosticirano neko od hroničnih oboljenja, obavljaju poslove svog radnog mjesta od kuće i oslobođeni su dolaska na posao.

V

Svi radnici koji rade od kuće, dužni su obavljati poslove radnog mjesta u skladu sa nalogom dekana i sekretara Fakulteta, te biti dostupni putem službenog emaila i putem svog kontakt telefona.

VI

Prijem pošte vrši se u vremenu od 09:00 do 12:00 sati, a obavljanje konsultacija sa strankama vrši se isključivo putem telefona i putem e-maila.

VII

Sve nadležne službe posao na Fakultetu obavljat će prema dežurama, a sve u skladu sa izdatim preporukama i naredbama kriznih štabova FBiH i KS, preporuka i naredbi dekana i sekretara Fakulteta, kao i svih preporuka i naredbi koje budu donesene u predstojećem periodu.

VIII

Sve nadležne službe, odnosno organizacioni dijelovi Fakulteta, obavezni su se pridržavati svih mjera i preporuka za prevenciju zaraze koronavirusom, te osigurati pojačane higijene prostora i opreme na Fakultetu, shodno zakonskoj regulativi.

IX

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja, a primjenjivat će se do **30. 04. 2020. godine.**

X

Ova odluka objavit će se na web stranici Fakulteta.



DEKAN FAKULTETA

Prof. dr. Muhamed Dželilović

DOSTAVITI:

1. Odsjecima/katedrama x15
2. Dekanu Fakulteta
3. Prodekanima Fakulteta
4. Sekretaru Fakulteta
5. Službama Fakulteta
6. Oglasne ploče
7. WEB
8. Arhiva