

UNIVERZITET U SARAJEVU - FILOZOFSKI FAKULTET

**Vijeće Fakulteta**

Broj: 02-01/503

Sarajevo, 11. 11. 2022. godine

Na osnovu člana 68. i 69. Zakona o visokom obrazovanju ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj: 36/22.), člana 104. Statuta Univerziteta u Sarajevu, broj: 01-1093-3-1/18 od 28. 11. 2018. godine, Instrukcije Univerziteta u Sarajevu, broj: 0101-10578/22 od 7. 10. 2022. godine, Mišljenja, broj: 03-02/1061 od 8. 11. 2022. godine, Vijeće Univerziteta u Sarajevu - Filozofskog fakulteta na 3. redovnoj sjednici, održanoj 11. 11. 2022. godine, *donijelo je*

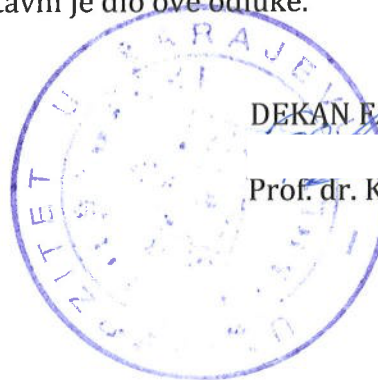
## **ODLUKU**

### **I**

Usvaja se **P O S L O V N I K O RADU VIJEĆA UNIVERZITETA U SARAJEVU - FILOZOFSKOG FAKULTETA.**

### **II**

**P O S L O V N I K O RADU VIJEĆA UNIVERZITETA U SARAJEVU - FILOZOFSKOG FAKULTETA** iz stava I. ove odluke sastavni je dio ove odluke.



DEKAN FAKULTETA

Prof. dr. Kenan Šljivo

DOSTAVITI:

1. Uz Poslovnik
2. Uz zapisnik
3. Arhiva

**UNIVERZITET U SARAJEVU – FILOZOFSKI FAKULTET**

**POSLOVNIK O RADU VIJEĆA  
UNIVERZITETA U SARAJEVU – FILOZOFSKOG FAKULETA**

Sarajevo, novembar 2022. godine

Na osnovu člana 68. i 69. Zakona o visokom obrazovanju ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj: 36/22.), člana 104. Statuta Univerziteta u Sarajevu, broj: 01-1093-3-1/18 od 28. 11. 2018. godine, Instrukcije Univerziteta u Sarajevu, broj: 0101-10578/22 od 7. 10. 2022. godine, Vijeće Univerziteta u Sarajevu - Filozofskog fakulteta na 3. redovnoj sjednici, održanoj 11. 11. 2022. godine, *donijelo je*

## **P O S L O V N I K**

### **o radu Vijeća Univerziteta u Sarajevu - Filozofskog fakulteta**

#### **I. OSNOVNE ODREDBE**

##### **Član 1.**

Ovim Poslovníkom utvrđuje se rad Vijeća Univerziteta u Sarajevu - Filozofskog fakulteta i njegovih članova, a naročito: način sazivanja sjednica, utvrđivanje dnevnog reda, predsjedavanje, učešće u radu sjednica, održavanje reda na sjednicama, odlučivanje i vođenje zapisnika.

##### **Član 2.**

- (1) Vijeće Univerziteta u Sarajevu - Filozofskog fakulteta je stručni organ Fakulteta, u skladu sa Zakonom.
- (2) Nadležnosti Vijeća utvrđene su propisima iz oblasti visokog obrazovanja i Statutom Univerziteta u Sarajevu.

##### **Član 3.**

- (1) Vijeće Fakulteta u skladu sa Zakonom čine nastavnici, predstavnici saradnika, stručnog nenastavnog osoblja i studenata u skladu sa statutom Univerziteta u Sarajevu, preciznije: akademsko osoblje u zvanju docenta, vanrednog i redovnog profesora koje je u radnom odnosu na visokoškolskoj ustanovi; predstavnici asistenata, viših asistenata i lektora; predstavnik stručnog nenastavnog osoblja i predstavnici studenata i student-prodekan.
- (2) Prijedlog predstavnika asistenata, viših asistenata i lektora za članove vijeća Fakulteta utvrđuju asistenti, viši asistenti i lektori Fakulteta.
- (3) Stručno nenastavno osoblje bira se iz reda osoblja Fakulteta sa minimalno visokom stručnom spremom.
- (4) Jedan nastavnik ili saradnik može biti član vijeća članice samo jedne članice univerziteta, pod uslovom da je zaposlen na toj visokoškolskoj ustanovi.
- (5) Članovi vijeća članice su student prodekan i najmanje po jedan predstavnik studenata sa svih ciklusa studija koji se organizuju na visokoškolskoj ustanovi, koje bira vijeće studenta (Studentska organizacija Fakulteta), vodeći računa o godinama studija i ciklusima studija.
- (6) Mandat predstavnika studenata sa svih ciklusa studija preciznije će se urediti Statutom Univerziteta u Sarajevu.
- (7) Za studenta-prodekana može biti birano lice koje ispunjava uvjete utvrđene zakonom, statutom i Statutom Studentskog parlamenta Univerziteta u Sarajevu. Studenta prodekana bira i razrješava vijeće na prijedlog izvršnog organa matičnog vijeća studenata koje je sastavni dio Studentskog parlamenta. Mandat studenta-prodekana traje jednu godinu uz mogućnost još jednog uzastopnog mandata.

##### **Član 4.**

- (1) Prisustvo sjednicama Vijeća Fakulteta je obavezno.
- (2) U slučaju spriječenosti prisustvu sjednici Vijeća Fakulteta (bolest, odsustvo), član Vijeća dužan je opravdati odsustvo šefu Službe za nastavu, pisanim putem (mailom).

- (3) Članu Vijeća Fakulteta koji neopravdano odsustvuje sa sjednice Vijeća Fakulteta uzastopno tri puta, dekan Fakulteta izriče mjeru upozorenja na prvoj narednoj sjednici Vijeća kojoj član Vijeća prisustvuje.

#### **Član 5.**

U pravilu sjednice Vijeća Fakulteta održavaju se u skladu sa akademskim kalendarom Fakulteta.

#### **Član 6.**

Sjednice Vijeća Fakulteta mogu se, ako je to neophodno, zbog hitnosti rješavanja određenog pitanja iz nadležnosti Vijeća, održati i u elektronskoj formi, i to samo onda ako postoji usaglašen prijedlog odluke na sjednici odsjeka/katedre, kao i po prijedlogu Stručnog kolegija (Kolegija šefova odsjeka/katedri) Univerziteta u Sarajevu - Filozofskog fakulteta.

## **II. NAČIN RADA I ODLUČIVANJA VIJEĆA FAKULTETA**

#### **Član 7.**

Sjednice Vijeća Fakulteta mogu biti: redovne, vanredne, tematske, izborne, svečane, elektronske i komemoracijske.

#### **Član 8.**

- (1) Redovne sjednice održavaju se radi odlučivanja o pitanjima iz nadležnosti Vijeća u skladu sa akademskim kalendarom.
- (2) Vanredne i tematske sjednice održavaju se kada zbog posebnih okolnosti za tim nastane potreba.
- (3) Izborna sjednica Vijeća održava se radi izbora dekana na način utvrđen Zakonom i Statutom. Izbornom sjednicom predsjedava član Vijeća kojeg ovlasti Vijeće.
- (4) Vijeće Fakulteta održava svečanu sjednicu za dan Fakulteta. Svečana sjednica se može održati ili zasebno ili nakon redovne sjednice Vijeća.
- (5) Elektronske sjednice Vijeća Fakulteta zakazuju se izuzetno, u slučaju hitnosti ili vanrednih okolnosti, u cilju obavljanja poslova iz nadležnosti Vijeća. Na sjednicu se stavljaju samo pitanja o kojima postoji saglasnost odsjekâ/katedre. Elektronska sjednica saziva se i održava u vremenskom razdoblju od tri (3) dana od dana oglašavanja elektronske sjednice na web stranici Fakulteta kojom prilikom se članovi Vijeća, putem maila, obavještavaju o sjednici, linku sa dnevnim redom i materijalima za sjednicu. Glasanje se vrši na način da svaki član Vijeća Fakulteta, putem službenog e-maila, glasa na način kako je dobio u uputi o načinu glasanja u periodu od dostavljanja materijala do vremena označenog za glasanje na dan kada se održava elektronska sjednica.
- (6) Povodom smrti istaknutog radnika Fakulteta, Vijeće može na osnovu odluke dekana Fakulteta održati komemoracijsku sjednicu.
- (7) Glasanje na sjednicama Vijeća vrši se izjašnjavanjem svakog člana Vijeća Fakulteta "ZA" ili "PROTIV", uz zadržavanje prava neizjašnjavanja. Odluka je donesena ako je za nju glasala većina članova Vijeća Fakulteta od ukupnog broja članova Vijeća (natpolovična većina). Vijeće može odbiti odluku odsjeka/katedre ukoliko ona nije u skladu sa zakonskim aktima i procedurama.

#### **Član 9.**

- (1) Sjednicu Vijeća saziva dekan Fakulteta.
- (2) Obavještenje o potrebi održavanja sjednice Vijeća Fakulteta upućuje se predsjednicima vijeća nastavno-naučnih odsjeka/katedre Fakulteta, dvadeset (20) dana prije dana određenog za održavanje sjednice.

- (3) Na osnovu obavještenja iz tačke 2. ovog člana predsjednici vijeća nastavno-naučnih odsjeka/katedre Fakulteta su obavezni sazvati sjednice vijeća odsjeka/katedre u roku od pet dana i na istim se pripremaju materijali za predloženu sjednicu Vijeća Fakulteta.
- (4) Stručne službe Fakulteta dužne su u roku od deset dana pregledati materijale sa odsjeka/katedre Fakulteta, te sačiniti prijedlog dnevnog reda, prijedloge odluka i mišljenja, po usvojenim materijalima sa odsjeka/katedre Fakulteta i isti dostaviti dekanu Fakulteta.
- (5) Nakon što izvrši uvid u dostavljene materijale i obrađene prijedloge od strane Stručnih službi, dekan Fakulteta utvrđuje konačan dnevni red.
- (6) Dnevni red sa materijalima u elektornskoj formi i izvodom iz zapisnika sa prethodne sjednice, prijedlozima odluka i mišljenjima, objavljuje se na web stranici Fakulteta i putem emaila obavještavaju članovi Vijeća pet (5) dana prije održavanja sjednice.
- (7) Članovi Vijeća na predloženi dnevni red mogu dostaviti pisane obrazložene prijedloge o izmjeni i dopuni dnevnog reda najkasnije tri (3) dana prije održavanja sjednice Vijeća. Vijeće glasanjem odlučuje da li će predloženi materijal biti uvršten u dnevni red.
- (8) Dnevni red se u printanoj formi dostavlja dekanu, stručnoj službi i arhivi Fakulteta.

### **III. DNEVNI RED, PREDSEDAVANJE, ODRŽAVANJE REDA NA SJEDNICI I UČEŠĆE NA SJEDNICAMA**

#### **Član 10.**

- (1) Dnevni red sjednice Vijeća predlaže dekan, a utvrđuje ga Vijeće na početku sjednice.
- (2) Sjednicama Vijeća Fakulteta predsjedava dekan, a u njegovoj odsutnosti po ovlaštenju prodekan Fakulteta, odnosno, ovlašteni član Vijeća.
- (3) Sjednica Vijeća Fakulteta počinje sa radom nakon što se utvrdi da istoj prisustvuje više od polovine ukupnog broja članova Vijeća (natpolovična većina).
- (4) Dekan Fakulteta stavlja predloženi dnevni red na glasanje uz izmjene i dopune ako su iste dostavljene u ostavljenom roku o čemu Vijeće glasa prije usvajanja dnevnog reda. Nakon usvajanja izvoda iz zapisnika sa prošle sjednice i predloženog dnevnog reda, prelazi se na razmatranje pojedinih pitanja prema utvrđenom i usvojenom dnevnom redu.
- (5) Ukoliko se ustanovi da ne postoji kvorum, održavanje sjednice se odgađa.

#### **Član 11.**

- (1) Član Vijeća može učestvovati u raspavi po dnevnom redu sjednice.
- (2) O redu na sjednici Vijeća Fakulteta brine se dekan. Za povredu rada na sjednici mogu se izreći mjere: upozorenje, oduzimanje riječi i udaljenje sa sjednice.
- (3) Dekan daje članovima Vijeća Fakulteta riječ po redu prijavljivanja, u pravilu najduže pet (5) minuta.
- (4) Član Vijeća može govoriti samo o temi o kojoj se raspravlja na osnovu dnevnog reda i ako se član Vijeća udalji od teme, dekan Fakulteta će ga opomenuti da se drži dnevnog reda. Ako se učesnik u raspravi i poslije opomene ne bude držao dnevnog reda, dekan mu može oduzeti riječ.
- (5) Dekan zaključuje razmatranje pojedinog pitanja kada ustanovi da nema više prijavljenih govornika. Trajanje izlaganja članova Vijeća Fakulteta teče kako slijedi: uvodno izlaganje traje najviše pet (5) minuta, diskusija najviše tri (3) minute, a replika najviše dvije (2) minute. Član Vijeća može o istom pitanju govoriti najviše dva puta.
- (6) Sjednicama Vijeća Fakulteta, osim članova iz člana 3. ovog poslovnika, prisustvuju sekretar Fakulteta, šefovi Stručnih službi Fakulteta i lica potrebna za obrazloženje određenih prijedloga ili obradu sjednice, bez prava odlučivanja.

#### **Član 12.**

- (1) Mjera upozorenja izreći će se članu Vijeća Fakulteta koji svojim ponašanjem, upadanjem u riječ drugom učesniku u raspravi ili sličnim postupkom na sjednici narušava red i odredbe ovog Poslovnika. Mjeru upozorenja i oduzimanja riječi izriče dekan.
- (2) Mjera udaljenja sa sjednice izriče se članu Vijeća Fakulteta koji neće da postupi po naređenju dekana koji mu je oduzeo riječ. Član Vijeća Fakulteta može biti udaljen sa sjednice na kojoj je povrijedio red. Mjera udaljenja izriče se na prijedlog dekana ili jednog člana kojeg podrži većina prisutnih članova Vijeća Fakulteta. Član Vijeća Fakulteta prema kojem je izrečena mjera udaljenja sa sjednice, dužan je odmah se udaljiti. O pravu i obavezi dekana da izrekne mjeru ne glasa se.
- (3) Ako dekan ne može redovnim mjerama održati red na sjednici, predložiti će kratak prekid sjednice.

#### **IV. ODLUČIVANJE NA SJEDNICI**

#### **Član 13.**

Vijeća Fakulteta donosi odluke, zaključke i prijedloge većinom glasova ukupnog broja članova (natoplovična većina). Radi utvrđivanja da li sjednici prisustvuje većina, na početku sjednice vrši se svojeručno potpisivanje na listu evidencije za sjednicu koja se održava.

#### **Član 14.**

Svaki član Vijeća Fakulteta ima pravo da prije glasanja obrazloži svoj stav. Obrazloženje ne može trajati duže od dvije (2) minute.

#### **Član 15.**

- (1) Glasanje je, u pravilu javno, osim ako ovim poslovníkom nije utvrđeno i tajno glasanje.
- (2) O pojedinim pitanjima Vijeća Fakulteta može odlučiti i da tajno glasa. Članovi Vijeća Fakulteta glasaju na taj način da se izjašnjavaju za prijedlog ili protiv njega.
- (3) Javno glasanje vrši se dizanjem ruke ZA ili PROTIV, uz zadržavanje prava na neizjašnjavanje.
- (4) Vijeće glasa tajno o predmetu za koji je zakonom utvrđeno da se odluke donose tajnim glasanjem kao i u drugim slučajevima gdje nije odlučeno da se glasa tajno.

#### **Član 16.**

- (1) Tajno glasanje provodi se na način i pod uvjetima utvrđenim zakonom i kada to Vijeće odluči svojom odlukom na sjednici.
- (2) Tajno glasanje provodi se glasačkim listićima koji su iste veličine, oblika, boje, ovjereni pečatom Univerziteta u Sarajevu – Filozofskog fakulteta s cjelovitim tekstom prijedloga odluke o kojoj se glasa i riječima ZA ili PROTIV.
- (3) Član Vijeća može glasati samo jednim glasačkim listićem i to ličnim prisustvom na sjednici Vijeća i glasanje se vrši na način tako što član Vijeća zaokruži jednu ponuđenih od riječi ispod teksta odluke o kojoj se glasa.
- (4) Po završenom glasanju dekan utvrđuje da li je pojedina odluka dobila većinu glasova od ukupnog broja članova (natplovličnu većinu) i na osnovu toga objavljuje da je prijedlog o kojem se glasalo prihvaćen ili odbijen.

#### **Član 17.**

Ako pojedinom članu Vijeća Fakulteta neko pitanje nije dovoljno jasno, pa mu ta činjenica otežava izjašnjavanje prilikom glasanja, ima pravo na dodatne informacije bilo od predsjednika vijeća odsjeka/katedre, predsjednika ili člana

određene komisije, šefova Službi ili sekretara Fakulteta, prodekana Fakulteta ili dekana Fakulteta.

#### **Član 18.**

Vijeće može osporiti prijedlog odsjeka/katedre samo ako isti nije u skladu sa Zakonom i podzakonskim aktima.

### **V. ZAPISNIK/IZVOD IZ ZAPISNIKA**

#### **Član 19.**

- (1) Na sjednici Vijeća Fakulteta vodi se zapisnik. Zapisnik na sjednici vodi stručna služba Fakulteta.
- (2) Zapisnik/Izvod iz zapisnika sa sjednice Vijeća Fakulteta sadrži naročito:
  - označenje sjednice (redovna, vanredna, tematska, izborna, svečana, elektronska i komemoracijska)
  - vrijeme i mjesto održavanja sjednice
  - podatke o prisutnima, odsutnima i opravdanim izostancima
  - dnevni red sjednice
  - tok i sadržaj diskusije/a
  - usvojene odluke i zaključke, izdvojena mišljenja.
- (3) Na osnovu zapisnika sa sjednice, zapisničar u roku od osam (8) dana od dana održavanja sjednice sastavlja izvod iz zapisnika. Izvod iz zapisnika je sastavni dio zapisnika, nakon sjednice. Rok za izradu konačnih odluka, zaključaka i sl. je pet (5) dana od dana održavanja sjednice Vijeća Fakulteta. Izvod iz zapisnika potpisuju dekan i zapisničar.
- (4) Izvod iz zapisnika dostavlja se uz poziv za narednu sjednicu tako da su o radu upoznati svi članovi Vijeća Fakulteta.

### **VI. ZAVRŠNE ODREDBE**

#### **Član 20.**

Na osnovu usvojenog Poslovnika o radu izvršit će se usaglašavanje Poslovnika o radu vijeća nastavno-naučnih odsjeka/katedre Fakulteta.

#### **Član 21.**

Poslovnik stupa na snagu osmog (8) dana od dana objavljivanja i isti se objavljuje na veb stranici Fakulteta i oglasnoj ploči Fakulteta.

#### **Član 22.**

Tumačenje odredaba Poslovnika daje Vijeće Fakulteta.

#### **Član 23.**

- (1) Izmjene i dopune ovog poslovnika vrše se na način i po postupku propisanom za njegovo donošenje.
- (2) Ukoliko odredbe ovog poslovnika budu u suprotnosti sa propisima visokoškolske ustanove izvršit će se usklađivanje istog.

#### **Član 24.**

Stupanjem na snagu ovog poslovnika, prestaje važiti Poslovnik, broj: 02-01/222 od 14. 6. 2016. godine.

PREDSJEDNIK VIJEĆA FAKULTETA  
-DEKAN FAKULTETA

Prof. dr. Kenan Šljivo